

UTENOS KOLEGIJOS DĖSTYTOJŲ ATESTAVIMO IR KONKURSO PAREIGOMS EITI ORGANIZAVIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROJI DALIS

1. Utenos kolegijos dėstytojų atestavimo ir konkursų pareigoms eiti organizavimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) yra parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos mokslo ir studijų įstatymu (TAR, 2016-07-14, Nr. 20555), Utenos kolegijos statutu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2012 m. liepos 18 d. nutarimu Nr. 948 (Žin., 2012, Nr. 92-4781) ir kitais teisės aktais.

2. Aprašas reglamentuoja Utenos kolegijos (toliau – Kolegija) dėstytojų atestavimo ir konkursų pareigoms eiti sąlygas, tvarką, organizavimą, dėstytojų pareigybių reikalavimus, kuriuose:

2.1. Atestacija suprantama kaip dėstytojo per tam tikrą laikotarpį atliktos veiklos vertinimas pagal nustatytus kriterijus, siekiant priimti sprendimą apie jo atitiktį konkrečioms pareigoms užimti;

2.2. Konkursas – atestuotų per kadenciją dėstytojų bei pretendentų pareigoms eiti į konkursines vietas atranka, atsižvelgiant į jų pasiektus mokslinės ir akademinės veiklos rezultatus bei Kolegijos tikslus.

3. Atestacijos metu vykdomas dėstytojų mokslinės produkcijos ir akademinės veiklos vertinimas yra Kolegijos metinės veiklos ataskaitos dalis, skirta įvertinti dėstytojo indėlį į studijų proceso ir jo kokybės užtikrinimą bei mokslinės veiklos intensyvumą.

4. Dėstytojo atestacija vykdoma kas 5 metus, o kiekvienais metais vykdomas dėstytojo akademinės ir mokslinės veiklos vertinimas katedroje.

5. Dėstytojai į pareigas skiriami viešo konkurso būdu 5 metų kadencijai. Kolegija gali ne ilgiau kaip 2 metams kviešti dėstytojus dirbti pagal terminuotą darbo sutartį. Kviestiniai dėstytojai į pareigas priimami ne konkurso būdu.

6. Su asmenimis, kuriems iki teisės gauti senatvės pensiją liko ne daugiau kaip 5 metai, Konkurso komisijos siūlymu gali būti sudaroma terminuota darbo sutartis, kurios terminas – ne ilgesnis kaip iki teisės gauti senatvės pensiją atsiradimo. Su asmenimis, įgijusiais teisę į senatvės pensiją, atsižvelgiant į jų mokslinę (mokslinį laipsnį) ir akademinę kompetenciją bei atliktus darbus, Fakulteto atestavimo komisijos ir/ar Konkurso komisijos siūlymu, sudaroma terminuota darbo sutartis, kurios trukmė paprastai ne ilgesnė kaip dveji metai.

7. Jeigu pedagoginės pareigos steigiamos konkrečiam pedagoginiam darbui atlikti (konkrečioms studijų moduliams, jų dalims ar dalykams dėstyti), viešą konkursą laimėjęs pretendentas pareigoms skiriamas laikotarpiui, kurio reikia tam darbui atlikti, bet ne ilgesniam kaip 5 metai.

8. Kai dėstytojos, kuriai yra suteiktos gimdymo atostogos, ar ji/jis yra išėjusi, -ęs vaiko priežiūros atostogų, kadencija baigiasi, atestacijos ir konkurso skelbimas gali būti atidėtas, bet ne ilgiau kaip vieneriems metams po atostogų pabaigos. Kai dėstytojas serga arba išvyksta į ilgalaikę mokslinę ar praktinę stažuotę, komandiruotę, konkurso skelbimas atidedamas iki ligos, stažuotės ar komandiruotės pabaigos.

9. Reikalavimai dėstytojų atestacijai per kadenciją ir reikalavimai asmenims, viešo konkurso būdu siekiantiems eiti dėstytojo pareigas, yra orientuoti į viena pedagogine pareigybe dirbančio (dirbsiančio) dėstytojo akademinės veiklos ir mokslinės produkcijos rezultatus. Šie reikalavimai gali būti mažinami priklausomai nuo dėstytojo užimamos pedagoginės pareigybės dalies.

10. Dėstytojo atestacija vykdoma katedroje ir Fakulteto atestavimo komisijoje, o viešas konkursas – Kolegijos konkurso komisijoje.

11. Dėstytojų atestacijai ir viešam konkursui vykdyti Akademinių tarybos pritarimu sudaromos ir Kolegijos direktoriaus įsakymu tvirtinamos šios komisijos:

11.1. dėstytojų atestacijai vykdyti – fakultetų atestavimo komisijos (toliau – Fakulteto komisija);

11.2. viešam konkursui dėstytojų pareigoms eiti vykdyti – Kolegijos konkurso komisija (toliau – Konkurso komisija).

12. Komisijos sudaromos:

12.1. Fakulteto komisija sudaroma iš 7 narių: iš jų 2 nariai iš kitų institucijų (iš jų ne mažiau kaip 1 narys iš kitos aukštosios mokyklos). Ne mažiau kaip pusė Fakulteto komisijos narių turi būti Kolegijos Akademinių tarybos paskirti aukščiausiąją pedagoginę kvalifikaciją ir didelę darbo patirtį turintys akademiniai darbuotojai, 1 – Studentų atstovybės deleguotas atstovas;

12.2. Konkurso komisija sudaroma iš 9 narių: iš jų 4 nariai iš kitų institucijų, (iš jų – 1 narys turi būti universiteto mokslininkas, per pastaruosius penkerius metus paskelbęs straipsnius recenzuojamuose mokslo leidiniuose, referuojamuose tarptautinėse duomenų bazėse, – 1 narys tarptautinis ekspertas, 2 nariai, užimantys vadovaujančias pareigas Lietuvos ir / ar tarptautinėse įmonėse, įstaigose). Ne mažiau kaip pusė Konkurso komisijos narių turi būti Kolegijos Akademinių tarybos paskirti aukščiausiąją pedagoginę kvalifikaciją ir didelę darbo patirtį turintys Kolegijos akademiniai darbuotojai, 1 – Studentų atstovybės deleguotas atstovas. Konkurso komisijos nariai į posėdžius kviečiami raštu.

13. Komisijų nutarimai priimami slaptu balsavimu, paprasta visų komisijos narių balsų dauguma. Komisijos posėdis yra teisėtas, jeigu jame dalyvauja ne mažiau kaip du trečdaliai jos narių.

II SKYRIUS

DĖSTYTOJŲ ATESTAVIMO TVARKA

14. Dėstytojo atitikties Kolegijos nustatytiems profesoriaus, docento, lektoriaus, asistento reikalavimams vertinama jį atestuojant už einamąją kadenciją.

15. Dėstytojų eilinė atestacija skelbiama Kolegijos direktoriaus įsakymu, ne vėliau kaip trys mėnesiai iki dėstytojo kadencijos pabaigos. Su įsakymu dėstytojas supažindinamas pasirašytinai.

16. Paskelbus dėstytojų atestaciją, dėstytojas iki nustatyto termino Juridinio ir bendrųjų reikalų skyriaus vedėjui pateikia šiuos dokumentus:

16.1. prašymą direktoriaus vardu (1.1. priedas);

16.2. gyvenimo ir veiklos aprašymą (2 priedas);

16.3. mokslinės produkcijos ir akademinės veiklos rezultatų sąrašą (3 priedas);

16.4. profesoriaus, docento, lektoriaus, asistento atestavimo kortelę (4.1., 4.2., 4.3., 4.4. priedai);

16.5. aukštojo mokslo diplomo, mokslo laipsnių diplomų, pedagoginių mokslo vardų atestatų kopijas;

16.6. papildomus dokumentus, įrodančius pretendento mokslinę, akademinę veiklą;

16.7. rekomendacijas (pretendento nuožiūra);

16.8. jei dėstytojas atestuojasi už užimą pedagoginę pareigybę, o pretenduoja į aukštesnę pedagoginę pareigybę, prašyme (1.1. priedas) papildomai turi nurodyti, „Prašau įvertinti mano atitikimą X (aukštesnėms) pareigoms“ ir pildyti pretenduojamos pareigybės atestavimo kortelę (4.1., 4.2., 4.3.).

17. Vadovaujantis šiuo Aprašu, ir dėstytojo pateiktais dokumentais, įvertinama dėstytojo veikla. Kolegijos dėstytojų mokslinė produkcija ir akademinė veikla vertinama taškais pagal Kolegijos mokslinės produkcijos ir akademinės veiklos vertinimo metodiką (5 priedas).

18. Mokslinė produkcija ir akademinės veiklos rezultatai į sąrašą gali būti įtraukiami ir vertinami tik vieną kartą. Vertinama tik ta mokslinė produkcija, kuri turi Kolegijos prieskyrą.

19. Nustačius rezultatų klastojimo atvejį – asmuo pripažįstamas neatestuotu.
20. Kolegijoje gali būti vykdoma **neeilinė dėstytojo atestacija**:
- 20.1. neeilinę dėstytojo atestaciją gali skelbti Kolegijos direktorius, vadovaudamasis Fakulteto komisijos nutarimu ar argumentuotu fakulteto dekanų teikimu, ar dėstytojo prašymu;
- 20.2. dėstytojo neeilinė atestacija gali būti paskelbta ne anksčiau kaip po vienerių metų, kai jis eina atitinkamas pareigas. Dėstytojas gali būti atestuojamas ne dažniau kaip kartą per metus;
- 20.3. dėstytojas apie numatomą neeilinę atestaciją turi būti informuotas ne vėliau kaip prieš vieną mėnesį.
21. Atestuoti dėstytojai dalyvauja viešame konkurse pareigoms eiti.
22. Jeigu atestavimo metu nustatoma, kad dėstytojas neatitinka jo pareigybės reikalavimų, jis gali būti atleidžiamas iš pareigų įstatymų nustatyta tvarka arba jam suteikiama galimybė atestuotis žemesnėms pareigoms ir dalyvauti konkurse.

III SKYRIUS

ATESTAVIMO PROCEDŪRA KATEDROJE

23. Pasibaigus dokumentų pateikimo terminui, Juridinio ir bendrųjų reikalų skyriaus vedėjui parengia ir per dvi darbo dienas katedroms perduoda dėstytojų dokumentaciją pagal perdavimo – priėmimo aktą.
24. Dėstytojo mokslinės produkcijos ir akademinės veiklos rezultatai pagal jo pateiktus dokumentus vertinami ir patvirtinami katedros posėdyje per penkias darbo dienas pagal fakulteto dekanų įsakymu patvirtintą grafiką.
25. Vertinant dėstytojo mokslinę produkciją ir akademinę veiklą katedros posėdyje dėstytojo dalyvavimas būtinas. Dėstytojo ligos, komandiruotės ar kitu pateisinamu atveju jo veikla vertinama esant jo raštiškam sutikimui.
26. Katedros posėdžio nutarimas priimamas slaptu balsavimu paprasta posėdyje dalyvavusių narių balsų dauguma. Katedros posėdis teisėtas, jei jame dalyvauja ne mažiau kaip du trečdaliai katedros narių. Katedros posėdyje turi teisę dalyvauti administracijos, fakulteto tarybos, Fakulteto komisijos atstovai. Balsavimui naudojami nustatyto pavyzdžio slapto balsavimo biuleteniai (8 priedas).
27. Katedros posėdis protokoluojamas, posėdžio protokolo išrašas pateikiamas Fakulteto komisijai (6 priedas).
28. Katedros vedėjas dėstytojo dokumentus ir posėdžio protokolo išrašą perduoda Fakulteto komisijos pirmininkui pagal perdavimo – priėmimo aktą.

IV SKYRIUS

ATESTAVIMO PROCEDŪRA FAKULTETO KOMISIJOJE

29. Procedūros tikslas Fakulteto komisijoje – atsižvelgiant į katedros posėdžio protokolo nutarimą, įvertinti ir patvirtinti dėstytojo mokslinės produkcijos ir akademinės veiklos rezultatus už kadenciją.
30. Fakulteto komisijos posėdžio data tvirtinama Kolegijos direktoriaus įsakymu.
31. Posėdžio metu Fakulteto komisija susipažįsta su dėstytojų pateikta dokumentacija, katedrų posėdžių protokolų išrašais, apsvaisto dokumentaciją, diskutuoja su besiatestuojančiais dėstytojais ir priima sprendimą dėl jų atestavimo.
32. Fakulteto komisijos posėdyje turi teisę dalyvauti Kolegijos direktorius, Akademinės tarybos pirmininkas, fakulteto dekanas.
33. Dėstytojai į Fakulteto komisijos posėdį kviečiami ne vėliau kaip prieš dvi darbo dienas iki jo. Dėstytojo dalyvavimas posėdyje privalomas. Dėstytojo ligos, komandiruotės ar kitu pateisinamu atveju jo mokslinė produkcija ir akademinė veikla vertinama ir nutarimas priimamas esant raštiškam jo sutikimui.
34. Fakulteto komisija turi teisę:

- 34.1. kviesti į posėdį katedros vedėją, fakulteto tarybos atstovą;
- 34.2. svarstyti dėstytojo atitikimą atitinkamoms dėstytojo pareigoms jam nedalyvaujant posėdyje;
- 34.3. nepripažinti dėstytojo veiklos rezultatų, išdėstant nepripažinimo argumentus;
- 34.4. prašyti dėstytoją pateikti papildomą informaciją apie jo veiklą (vertinamas metodines priemones, leidinius, darbus ar dokumentus, įrodančius dėstytojo mokslinę produkciją ir akademinę veiklą).
35. Fakulteto komisijos posėdis protokoluojamas (7 priedas).
36. Posėdžio metu pildoma profesoriaus, docento, lektoriaus, asistento atestavimo kortelė (4.1., 4.2., 4.3., 4.4. priedai).
37. Balsavimui naudojami nustatyto pavyzdžio slapto balsavimo biuleteniai (8 priedas).
38. Pasibaigus posėdžiui, Fakulteto komisijos pirmininkas per tris darbo dienas po atestacijos posėdžio, šio posėdžio protokolą pateikia Juridinio ir bendrųjų reikalų skyriaus vedėjui.
39. Susipažinti su atestacijos rezultatais besiatestuojantys dėstytojai gali per dvi darbo dienas pas Juridinio ir bendrųjų reikalų skyriaus vedėją.

V SKYRIUS

REIKALAVIMAI DĖSTYTOJAMS PER KADENCIJĄ

40. Dėstytojas atitinka **profesoriaus pareigybės reikalavimus**, jei per kadenciją vykdė mokslinius tyrimus, eksperimentinę plėtrą, skelbė tyrimų rezultatus, rengė mokslinius ir įvykdė bent vieną iš šių reikalavimų:

40.1. **paskelbė** ne mažiau kaip 5 tos mokslo krypties, kurioje dirba, mokslo straipsnius Lietuvos ar užsienio recenzuojamuose (periodiniuose, tęstiniuose arba vienkartinuose) mokslo leidiniuose (toliau – Lietuvos ar užsienio recenzuojamuose mokslo leidiniuose)

ir metodinę priemonę aukštajai mokyklai ar nuotolinio mokymo (-si) kursą kolegijos virtualioje mokymosi aplinkoje;

40.2. **paskelbė** monografiją ar vadovėlį, skirtą aukštajai mokyklai, kuris yra susijęs su jo dėstomais studijų dalykais

ir bent 3 tos mokslo krypties, kurioje dirba, mokslo straipsnius Lietuvos ar užsienio recenzuojamuose mokslo leidiniuose;

40.3. **paskelbė** ne mažiau kaip 5 tos mokslo krypties, kurioje dirba, mokslo straipsnius Lietuvos ar užsienio recenzuojamuose mokslo leidiniuose

ir parengė metodinę medžiagą užsienio kalba (pagal dėstomą modulį ar dalyką) bei paskelbė ją kolegijos virtualioje mokymosi aplinkoje arba skaitė paskaitas užsienio kalba;

41. Minimalūs profesoriaus mokslinės produkcijos ir akademinės veiklos rodikliai per kadenciją – 150 taškų.

42. Dėstytojas atitinka **docento pareigybės reikalavimus**, jei per kadenciją vykdė mokslinius tyrimus, eksperimentinę plėtrą, skelbė tyrimų rezultatus ir įvykdė bent vieną iš šių reikalavimų:

42.1. paskelbė monografiją, vadovėlį, mokomąją knygą aukštajai mokyklai

ir bent 2 tos mokslo krypties, kurioje dirba mokslo straipsnius Lietuvos ar užsienio recenzuojamuose mokslo leidiniuose;

42.2. paskelbė bent 3 tos mokslo krypties, kurioje dirba, mokslo straipsnius Lietuvos ar užsienio recenzuojamuose mokslo leidiniuose

ir metodinę priemonę, mokymo/mokymosi priemonę aukštajai mokyklai ar nuotolinio mokymo (-si) kursą kolegijos virtualioje mokymosi aplinkoje;

42.3. paskelbė 3 tos mokslo krypties, kurioje dirba, mokslo straipsnius Lietuvos ar užsienio recenzuojamuose mokslo leidiniuose

ir parengė metodinę medžiagą užsienio kalba (pagal dėstomą modulį ar dalyką) bei paskelbė ją kolegijos virtualioje mokymosi aplinkoje arba skaitė paskaitas užsienio kalba.

43. Minimalūs docento mokslinės produkcijos ir akademinės veiklos rodikliai per kadenciją – 100 taškų.

44. Tais atvejais, kai dėstytojas, vadovaujantis šio Aprašo 68 punktu yra priimamas docento pareigoms vienerių metų kadencijai, pasibaigus šiai vienerių metų kadencijai, vykdoma eilinė dėstytojo atestacija, kurios metu:

44.1. dėstytojui, įgijusiam daktaro laipsnį kadencija tęsiama ketveriems metams;

44.2. dėstytojas, neįgijęs daktaro laipsnio:

44.2.1. gali tęsti docento kadenciją vieneriems metams, bet ne ilgiau, kol sėkmingai baigs nuolatinės (iki 4 metų) arba išstėtinės (iki 6 metų) formos mokslo doktorantūrą ir jei jis per mokslo metus vykdė mokslinius tyrimus, eksperimentinę plėtrą, skelbė tyrimų rezultatus ir paskelbė bent vieną mokslo – metodinį darbą: mokslinį straipsnį recenzuojamame mokslo žurnale, tarptautinės konferencijos straipsnių rinkinyje, monografiją, vadovėlį, mokomąją knygą, metodinę priemonę aukštajai mokyklai (minimalus taškų skaičius – 20);

44.2.2. gali atestuotis lektoriaus (minimalus taškų skaičius – 12) arba asistento (minimalus taškų skaičius – 6) pareigoms eiti.

45. Dėstytojas atitinka **lektoriaus pareigybės reikalavimus**, jei per kadenciją dėstė studentams, dirbo metodinį darbą ir įvykdė bent vieną iš šių reikalavimų:

45.1. **dalyvavo** atliekant taikomuosius mokslinius tyrimus ar vykdant taikomąją mokslinę veiklą

ir paskelbė vieną publikaciją recenzuojamame ar mokslo populiarinimo leidinyje arba skaitė ne mažiau kaip vieną pranešimą mokslinėje praktinėje konferencijoje;

45.2. **dalyvavo** darbo grupėse rengiant naujas ar tobulinant realizuojamas Kolegijos studijų programas, rengė modulių, dalykų programas ar dalyvavo studijų programos savianalizės rengimo procese

ir parengė vadovėlį aukštajai mokyklai, mokomąją knygą, metodinę priemonę, mokymo ir metodinę priemonę pagal realizuojamą studijų programą arba parengė nuotolinio mokymo (-si) kursą, studijų medžiagą kolegijos virtualioje mokymosi aplinkoje;

45.3. **dalyvavo** projektuose, jų rezultatų sklaidoje, šviečiamojame - konsultacinėje veikloje (aktualiais studijų, mokslo ar kitais klausimais konsultavo socialinius partnerius, darbdavių atstovus, visuomenę, vykdė neformalųjį švietimą: vedė seminarus, kursus)

ir paskelbė vieną publikaciją recenzuojamame ar mokslo populiarinimo leidinyje ir skaitė bent vieną pranešimą konferencijoje, seminare.

46. Minimalūs lektoriaus mokslinės ir akademinės veiklos rodikliai per kadenciją – 60 taškų.

47. Dėstytojas atitinka **asistento pareigybės reikalavimus**, jei per kadenciją dalyvavo studijų procese: vadovavo studentų praktiniams darbams, pratyboms, studentų praktikai, parengė ar atnaujino dėstomo dalyko programą ar parengė nuotolinio mokymo (-si) kursą, studijų medžiagą kolegijos virtualioje mokymosi aplinkoje, tobulino kvalifikaciją.

48. Minimalūs asistento mokslinės produkcijos ir akademinės veiklos rodikliai per kadenciją – 30 taškų.

49. Atestuojant per kadenciją, vertinamos visos pateiktos publikacijos, po recenzavimo priimti spaudai straipsniai bei parengtos ir įteiktos monografijos, vadovėliai, mokomosios knygos, metodinės priemonės, mokymo ir metodinės priemonės.

VI SKYRIUS

VIEŠOJO KONKURSO DĖSTYTOJO PAREIGOMS EITI ORGANIZAVIMAS

50. Likus ne mažiau kaip 3 mėnesiams iki dėstytojo kadencijos pabaigos Kolegijos direktorius įsakymu skelbia viešą konkursą dėstytojo pareigoms eiti arba priima sprendimą dėl pareigybės panaikinimo, su kuriuo supažindinamas tas pareigas einantis dėstytojas.

51. Konkursas dėstytojo pareigoms eiti, nurodant vietą, datą ir laiką, skelbiamas viešai Kolegijos, Lietuvos mokslo tarybos svetainėse ir šalies žiniasklaidoje.

52. Pretendentai pareigoms eiti iki konkurso skelbime nustatytos datos Juridinio ir bendrųjų reikalų skyriaus vedėjui pateikia šiuos dokumentus:

52.1. prašymą direktoriaus vardu (1.2. priedas – atestuotam Kolegijos dėstytojui; 1.3 priedas – ne Kolegijos darbuotojui);

52.2. gyvenimo ir veiklos aprašymą (2 priedas);

52.3. mokslo darbų ir akademinės veiklos rezultatų sąrašą (3 priedas);

52.4. atestavimo kortelę (4.1. priedas – profesoriaus; 4.2. priedas – docento; 4.3. priedas – lektoriaus; 4.4. priedas – asistento) – pateikia atestuoti Kolegijos dėstytojai;

52.5. Aukštojo mokslo diplomo, mokslo laipsnių diplomų, pedagoginių mokslo vardų atestatų kopijas;

52.6. papildomus dokumentus, įrodančius pretendento mokslinę, akademinę veiklą;

52.7. rekomendacijas (pretendento nuožiūra);

52.8. paso ar asmens tapatybės kortelės kopiją (pateikia ne Kolegijos darbuotojai).

53. Po konkurso skelbime nurodytos datos Juridinio ir bendrųjų reikalų skyriaus vedėjas pretendentų pateiktą dokumentaciją perduoda Konkurso komisijos pirmininkui pagal perdavimo – priėmimo aktą. Konkurso komisija susipažįsta su pretendentų dalyvauti konkurse dokumentacija iki konkurso pradžios.

54. Konkurso komisijos posėdyje nutarimai priimami naudojant patvirtinto pavyzdžio balsavimo biuletenį (9 priedas).

55. Konkurso komisijos posėdis protokoluojamas (10 priedas).

56. Pretendentų dalyvavimas posėdyje privalomas.

57. Per tris darbo dienas po konkurso, visa jame dalyvavusių pretendentų dokumentacija, Konkurso komisijos protokolas (10 priedas), perduodami Juridinio ir bendrųjų reikalų skyriaus vedėjui pagal perdavimo – priėmimo aktą.

58. Po konkurso dokumentacija pretendentams negrąžinama ir saugoma pas Juridinio ir bendrųjų reikalų skyriaus vedėją.

59. Juridinio ir bendrųjų reikalų skyriaus vedėjas ne vėliau kaip per dvi darbo dienas po apeliacijai paduoti termino pabaigos, nurodytos Aprašo 71 punkte, parengia Kolegijos direktoriaus įsakymo projektą dėl pretendentų skyrimo į atitinkamas dėstytojo (profesoriaus, docento, lektoriaus, asistento) pareigas.

60. Kolegijos direktorius, vadovaudamasis Konkurso komisijos nutarimu, ne vėliau kaip per 3 darbo dienas priima sprendimą dėl darbo sutarties sudarymo. Darbo sutartis sudaroma ar tęsiama Lietuvos Respublikos darbo kodekso nustatyta tvarka.

61. Vadovaujantis Lietuvos Respublikos mokslo ir studijų įstatymo Nr. XI-242 (Žin., 2009-05-12, Nr. 54-2140) aktualios redakcijos 72 str. 4 d. su asmeniu, antrą kartą iš eilės laimėjusiu konkursą toms pačioms dėstytojo pareigoms eiti, sudaroma neterminuota (iki kol jis įgis teisę gauti senatvės pensiją) darbo sutartis šioms pareigoms eiti. Ši nuostata, vadovaujantis Lietuvos Respublikos mokslo ir studijų įstatymo Nr. XI-242 pakeitimo įstatymo Nr. XII-2534 (TAR, 2016-07-14, Nr. 20555) 2 str. 20 d., taikoma tik tais atvejais, kai šios procedūros įvyko po 2009 m. gegužės 12 d., arba kai konkursą profesoriaus pareigoms laimi asmuo, prieš tai jau du kartus laimėjęs tokį konkursą toje pačioje aukštojoje mokykloje. Laikotarpis, kuriuo asmeniui buvo suteiktos nėštumo ir gimdymo, tėvystės atostogos ar atostogos vaikui prižiūrėti, į 5 metų laikotarpį neįtraukiamas. Šis asmuo atestuojamas kas 5 metai šio Aprašo nustatyta tvarka. Neatestuotas asmuo atleidžiamas iš einamų pareigų. Į aukštesnes dėstytojo pareigas priimama viešo konkurso būdu.

VII SKYRIUS

PRIVALOMI KVALIFIKACINIAI REIKALAVIMAI ASMENIMS, VIEŠO KONKURSO BŪDU SIEKiantiems eiti dėstytojo pareigas

62. Atitikimo dėstytojo pareigoms bendrieji kriterijai:

62.1. Kolegijos misijos įgyvendinimo galimybės;

62.2. lojalumas Kolegijos vertybėms;

62.3. darbo drausmė;

- 62.4. pedagoginio darbo patirtis yra privalumas;
- 62.5. gebėjimas parengti studijų ir dalyko programą, kurios tikslai derintųsi su atitinkamų specialistų rengimą reglamentuojančiais teisės aktais ir programos tikslais;
- 62.6. gebėjimas skaityti paskaitas bent viena užsienio kalba;
- 62.7. studentų atsiliepimai apie pedagoginę veiklą, paskaitų turinį, dėstymo kokybę, žinių vertinimą, oratorinį meistriškumą ir pedagoginę etiką;
- 62.8. Kolegijos akademinės etikos kodekso nuostatų laikymasis;
- 62.9. Ne trumpesnė kaip 3 metų praktinio darbo patirtis, susijusi su dėstomuoju dalyku;
63. Viena iš privalomų konkurso dalių yra Konkurso komisijos narių diskusija su pretendентаis į dėstytojo pareigas. Diskusijos metu išsiaiškinamas pretendento atitikimas pareigoms pagal bendruosius kriterijus.
64. Konkurse gali dalyvauti Kolegijos dėstytojai ir kiti pretendentai, atitinkantys keliamus reikalavimus dėstytojo pareigoms eiti.
65. Viešo konkurso metu vertinami visi pateikti publikuoti arba priimti spaudai straipsniai, monografijos, vadovėliai, recenzuotos metodinės priemonės, mokymo/mokymosi priemonės.
66. **Į profesoriaus pareigas** gali pretenduoti mokslininkas, vykdamas mokslinius tyrimus, eksperimentinę plėtrą ir turintis vadovavimo jiems patirties, skelbiantis tyrimų rezultatus. Pretenduojantis į profesoriaus pareigas mokslininkas turi rengti mokslininkus, turėti ne trumpesnę kaip 5 metų pedagoginio darbo aukštojoje mokykloje stažą ir įvykdęs bent vieną iš šių reikalavimų:
- 66.1. **paskelbė** ne mažiau kaip 5 tos mokslo krypties, kurioje pretenduoja eiti pareigas, mokslo straipsnius Lietuvos ar užsienio recenzuojamuose mokslo leidiniuose **ir** metodinę priemonę aukštajai mokyklai ar nuotolinio mokymo (-si) kursą virtualioje mokymosi aplinkoje;
- 66.2. **paskelbė** monografiją ar vadovėlį, naudojamą tiesioginiame studijų procese, kuris yra susijęs su pretendento dėstomais studijų dalykais **ir** paskelbė ne mažiau kaip 3 tos mokslo krypties, kurioje pretenduoja eiti pareigas, mokslo straipsnius Lietuvos ar užsienio recenzuojamuose mokslo leidiniuose;
- 66.3. **paskelbė** ne mažiau kaip 5 tos mokslo krypties, kurioje pretenduoja eiti pareigas, mokslo straipsnius Lietuvos ar užsienio recenzuojamuose mokslo leidiniuose **ir** parengė metodinę medžiagą užsienio kalba (pagal dėstomą ar ketinamą dėstyti modulį ar dalyką) bei paskelbė ją virtualioje mokymosi aplinkoje arba skaitė paskaitas užsienio kalba.
67. **Į docento pareigas** gali pretenduoti mokslininkas, vykdamas mokslinius tyrimus, eksperimentinę plėtrą, skelbiantis tyrimų rezultatus bei turintis ne trumpesnę kaip 3 metų pedagoginio darbo aukštojoje mokykloje stažą ir įvykdęs bent vieną iš šių reikalavimų:
- 67.1. **paskelbė** monografiją, mokslo studiją, vadovėlį aukštajai mokyklai **ir** 2 tos mokslo krypties, kurioje pretenduoja eiti pareigas, mokslo straipsnius Lietuvos ar užsienio recenzuojamuose mokslo leidiniuose;
- 67.2. **paskelbė** bent 3 tos mokslo krypties, kurioje pretenduoja eiti pareigas, mokslo straipsnius recenzuojamuose Lietuvos ar užsienio mokslo leidiniuose **ir** metodinę priemonę ar mokymo/mokymosi priemonę aukštajai mokyklai ar nuotolinio mokymo (-si) kursą virtualioje mokymosi aplinkoje;
- 67.3. **paskelbė** bent 3 tos mokslo krypties, kurioje pretenduoja eiti pareigas, mokslo straipsnius Lietuvos ar užsienio recenzuojamuose mokslo leidiniuose **ir** parengė metodinę medžiagą užsienio kalba (pagal dėstomą ar ketinamą dėstyti modulį ar dalyką) bei paskelbė ją virtualioje mokymosi aplinkoje arba skaitė paskaitas užsienio kalba.
68. Akademinės tarybos pritarimu į docento pareigas Kolegijoje vieneriems metams gali būti priimamas asmuo, turintis didelę praktinę patirtį dėstomojo dalyko (dalykų) srityje (ne mažiau kaip 10 metų praktinio darbo stažą) ir magistro kvalifikacinį laipsnį ar jam prilygintą

aukštojo mokslo kvalifikaciją ar studijuojantis doktorantūroje ir turintis ne trumpesnę kaip 5 metų pedagoginio darbo stažą aukštojoje mokykloje.

69. **I lektoriaus pareigas** gali pretenduoti mokslininkas arba asmuo, turintis ne žemesnę kaip magistro kvalifikacinį laipsnį ar jam prilygintą aukštojo mokslo kvalifikaciją ir ne trumpesnę kaip 3 metų praktinio darbo patirtį dėstomo dalyko srityje arba ne trumpesnę kaip 1 metų pedagoginio darbo stažą aukštojoje mokykloje ir įvykdęs bent vieną iš šių reikalavimų:

69.1. **dalyvavo** atliekant taikomuosius mokslinius tyrimus ar vykdant taikomąją mokslinę veiklą

ir paskelbė vieną publikaciją recenzuojamame ar mokslo populiarinimo leidinyje arba skaitė ne mažiau kaip vieną pranešimą mokslinėje praktinėje konferencijoje;

69.2. **dalyvavo** darbo grupėse rengiant naujas ar tobulinant realizuojamas aukštosios mokyklos studijų programas, modulių, dalykų programas ar dalyvavo studijų programos savianalizės procese

ir parengė vadovėlį aukštajai mokyklai, mokomąją knygą, metodinę priemonę, mokymo ir metodinę priemonę pagal realizuojamą studijų programą arba parengė nuotolinio mokymo (-si) kursą, studijų medžiagą virtualioje mokymosi aplinkoje;

69.3. **dalyvavo** projektuose, jų rezultatų sklaidoje, šviečiamojoje - konsultacinėje veikloje (aktualiais studijų, mokslo ar kitais klausimais konsultavo socialinius partnerius, darbdavių atstovus, visuomenę, vykdė neformalųjį švietimą: vedė seminarus, kursus)

ir paskelbė bent vieną publikaciją recenzuojamame ar mokslo populiarinimo leidinyje ir skaitė bent vieną pranešimą konferencijoje, seminare.

70. **I asistento pareigas** gali pretenduoti asmuo, turintis ne žemesnę kaip magistro kvalifikacinį laipsnį ar jam prilygintą aukštojo mokslo kvalifikaciją. Tais atvejais, kai asmuo pretenduoja į asistento pareigas, skirtas vadovauti studentų praktiniams užsiėmimams, jis turi turėti ne žemesnę kaip bakalauro ar profesinio bakalauro kvalifikacinį laipsnį. Kai asmuo pretenduoja į asistento pareigas, skirtas vadovauti Sveikatos mokslų studijų krypties grupės studijų programoje studijuojančių studentų praktiniams užsiėmimams, jis taip pat turi turėti ne trumpesnę kaip 3 metų praktinio darbo patirtį, susijusią su numatomos vadovauti praktikos patirtimi.

VIII SKYRIUS APELIACIJOS

71. Kai pretendentas nesutinka su atestacijos ar viešo konkurso rezultatais, jis turi teisę per dvi darbo dienas po rezultatų paskelbimo pateikti apeliaciją Akademinei tarybai, kuri apeliaciją privalo išnagrinėti ne vėliau kaip per 2 darbo dienas.

72. Kolegijos direktorius turi teisę ginčyti Fakulteto komisijos nutarimus, Konkurso komisijos nutarimus ir per tris darbo dienas po rezultatų paskelbimo teikti juos svarstyti Akademinei tarybai.

73. Akademinės tarybos sprendimas, svarstant apeliacijas, yra galutinis ir neskundžiamas.

74. Kolegijos direktorius, remdamasis Fakulteto komisijos, Konkurso komisijos nutarimais, Akademinės tarybos sprendimais, priima sprendimą dėl darbo sutarties pasirašymo su dėstytojais.

75. Juridinio ir bendrųjų reikalų skyriaus vedėjas ne vėliau kaip per dvi darbo dienas po apeliacijų svarstymo pabaigos parengia Kolegijos direktoriaus įsakymo projektą dėl dėstytojų skyrimo į atitinkamas (profesoriaus, docento, lektoriaus, asistento) pareigas.

IX SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

76. Šis Aprašas, jo pakeitimai ir papildymai tvirtinami Akademinės tarybos sprendimu.

77. Pakeitimus gali inicijuoti Kolegijos Akademinė taryba, Kolegijos direktorius, Fakultetų komisijos, Konkurso komisija, Fakultetų tarybos.

78. Aprašas įsigalioja nuo Akademinės tarybos sprendimo priėmimo datos, jei sprendime nenurodyta kitaip.
